

## Iepirkuma noteikumi

### "Zemūdens masāžas vannas piegāde un uzstādīšana" Identifikācijas Nr. SMC 2014/04

Iepirkumu organizē un realizē ar SIA „Saldus medicīnas centrs” valdes priekšsēdētāja 2013.gada 21.februāra rīkojumu Nr.21D izveidota pastāvīgi darbojošās Iepirkumu komisija.

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup>panta noteiktajā kārtībā.

#### 1. Vispārīgie nosacījumi

##### Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	SIA „Saldus medicīnas centrs”
Adrese	Slimnīcas iela 3, Saldū, LV-3801
Reģ.Nr.	40003187473
Kontaktpersona, tālruņa Nr.	Specifikācijas, juridiskos un noformēšanas jautājumos: izpilddirektors Aleksandrs Gluškovs, tālrunis 26697789, 63881058
Fakss	63881058
E-pasts	aleksandrs.gluskovs@saldus.lv
Mājas lapa	<a href="http://slimnica.saldus.lv">http://slimnica.saldus.lv</a>

##### 2. Iepirkuma priekšmets:

Iepirkuma priekšmets	Zemūdens masāžas vannas piegāde un uzstādīšana
Iepirkuma identifikācijas numurs	SMC2014/04
CPV kods	33000000-0
Vērtēšanas kritērijs	Zemākā cena
Līguma izpildes termiņš (preces piegādes termiņš)	Ne garāks kā 6 nedēļas no līguma noslēgšanas dienas.
Tehniskā specifikācija	Skatīt pielikumu Nr.1

##### 3. Piedāvājumu iesniegšana: Līdz 2014. gada 08. augustam, plkst. 11.00

4. Piedāvājuma derīguma termiņš 60 dienas.

5. Pretendents ir tiesīgs iesniegt vienu piedāvājuma variantu.

6. Iepirkums netiek dalīts daļās, un iepirkuma rezultātā tiks slēgts piegādes līgums ar vienu Pretendentu.

##### 7. Piedāvājuma noformēšana un iesniegšanas kārtība

7.1. Piedāvājumus iesniedzams vai iesūtāms pa pastu iepirkuma komisijai slēgtā, aizzīmogatā aploksnē, adrese: Slimnīcas ielā 3, Saldus, LV-3801, administrācijas telpās pie sekretāres darba dienās no plkst. 8.00 - 16.00

Uz aploksnēs norāda:

- pasūtītāja nosaukumu,
- pretendenta nosaukumu, reģ. nr., adresi, e-pastu, tālruni, fakss;

atzīme „Piedāvājums iepirkumam „**Zemūdens masāžas vannas** piegāde un uzstādīšana”, ID Nr. SMC2014/04”.

7.2. Piedāvājums un visi tajā ievietotie dokumenti noformējami un **iesniedzami tikai latviešu valodā**. Iesniedzot dokumentu svešvalodā, tam obligāti **ir jābūt pievienotam tulkojumam latviešu valodā**, pretējā gadījumā dokuments netiks vērtēts un tiks uzskatīts, ka dokuments nav iesniegts.

7.3. Piedāvājumam jābūt drukātam, lapām numurētām, ar diegu cauršūtām, apzīmogatam un vadītāja vai tā pilnvarotas personas parakstītam. Ja paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvara.

7.4. Piedāvājumā jāietver visas izmaksas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Visas piedāvājuma cenas ir jānorāda eiro (EUR). Kopējā summa EUR bez PVN un ar PVN. Norādāt piemēroto PVN % likmi un summu EUR.

7.5. Reizē ar piedāvājumu Pretendents ir tiesīgs iesniegt katalogu vai citu informatīvu materiālu (bukletu), kurā ir vizuāli redzama piedāvātā iekārta un tās parametru atbilstība specifikācijai. (Katalogs drīkst būt angļu, krievu vai vācu valodā, un tam būs tikai informatīvs raksturs).

## **8. Prasības Pretendentam**

8.1. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts, lai Latvijā veiktu komercdarbību (saimniecisko darbību)

8.2. Uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.punktā noteiktie izslēgšanas noteikumi.

## **9. Iesniedzamie dokumenti:**

9.1. Pretendenta pieteikums (2.pielikums)

9.2. Tehniskais – finanšu piedāvājums (1.pielikums), kurā Pretendents konkrēti norāda, kāda prece tiek piedāvāta: preces nosaukums, marka, ražotājfirma (Valsts), preces apraksts, tehniskie parametri, u.c. informācija, ko Pretendents uzskata par būtisku (aizpildīts 1.pielikums). Pretendents nav tiesīgs mainīt vai kā citādi grozīt Pasūtītāja iekļautās prasības, bet obligāti ir jānorāda konkrētās, piedāvātās preces, to raksturojošie parametri.

9.3. Pretendenta reģistrācijas Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra Komercreģistrā apliecības kopija, vai līdzvērtīgs ārzemēs izdots dokuments, ja Pretendents ir tur reģistrēts.

9.4. Apliecinājums, ka Pretendents nodrošinās kvalitatīvu piedāvātās iekārtas (ražotāja) servisa apkopi 24 mēnešus.

9.5. Pieteikumu, tehnisko-finanšu piedāvājumu paraksta Pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, nepieciešams pievienot pilnvaru.

## **10. Pasūtītājs jebkurā iepirkuma stadijā ir tiesīgs pārbaudīt apliecinājumos ietverto ziņu patiesumu. Ja sniegtā informācija ir nepatiesa, pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās piedāvājumu vērtēšanas.**

11. Pieteikumā - finanšu piedāvājumā visas izmaksas jānorāda eiro (EUR). Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajai specifikācijai atbilstoša pasūtījuma izpildi, piegādi, uzstādīšanu pie Pasūtītāja, Pasūtītāja personāla apmācību un 24 mēnešu servisa apkopi, bez PVN un kopējai summai jānorāda % PVN likmes lielums un tās summa, un summa ar PVN.

12. Neskaidrību gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildus informāciju par iesniegto piedāvājumu un veikt preces kvalitātes pārbaudi.

13. Par līguma pamatu tiek izmantots līguma projekts, kas ir noteikumu neatņemama sastāvdaļa (3.pielikums)

14. Ja piedāvājums nav iesniegts šajos noteikumos noteiktajā laikā un kārtībā, nav noformēts atbilstoši noteikumos noteiktajām prasībām, tas netiks izskatīts un tiks atzīts par neatbilstošu.

Pielikumi: 1.pielikums – Tehniskais – finanšu piedāvājums  
2.pielikums – Pieteikums  
3.pielikums – Līguma projekts

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs:

Ingemars Harmsens